



EU4MOLDOVA

Apel de Granturi mici pentru Grupurile de Acțiune Locală din regiunile cheie

Listă de Întrebări & Răspunsuri

N/o	ÎNREBARE	RĂSPUNS	REFERINȚE
1.	Care sunt criteriile de apreciere a Grupurile de Acțiune Locală, număr de persoane, ori altele?	La apelul de propuneri pot participa doar Grupurile de Acțiune Locală (GAL) GAL din care fac parte comunitățile rurale din raioanele Cahul sau Ungheni care corespund principiilor de bază ale abordării LEADER și dispun de Strategia de Dezvoltare Locală aprobată de Adunarea Generală (Consiliul) GAL. Totodată, GAL solicitante trebuie să organizeze prima ședință a Consiliului GAL înainte de a-și prezenta propunerea. Propunerea urmează să fie semnată de către reprezentantul legal al Organului Responsabil al GAL și Președinte al GAL.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. A
2.	ONG pot să participe la acest program de granturi?	Propunerea urmează a fi depusă de ONG-ul desemnat de către Consiliul de Administrare sau Adunarea Generală a GAL, în calitate de Organ Responsabil. GAL selectat, va desfășura un Apel de micro-proiecte care trebuie să corespundă priorităților din Planul Strategic de Acțiuni propuse spre finanțare. Prin urmare, vor fi eligibile să participe organizațiile și instituțiile din sectorul public, antreprenorial și civic (inclusiv ONG), precum și persoane fizice (GT, ÎI) care au adresă juridică pe teritoriul GAL.	Ghidul Aplicantului, Capitolul VII
3.	Care GAL-uri pot participa la acest Apel?	GAL din care fac parte comunitățile rurale din raioanele Cahul sau Ungheni.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. A
4.	Ce este un Grup de Acțiune Locală?	GAL reprezintă un parteneriat local instituționalizat. Membrii GAL sunt organizațiile, instituțiile, liderii locali – reprezentanți ai sectorului public, antreprenorial și civic, care împreună gestionează procesele de dezvoltare locală.	Ghidul de implementare a inițiativelor de dezvoltare rurală conduse de comunități în Republica Moldova
5.	Cum se crează un GAL? Cine poate face parte din GAL? Câte GAL-uri pot fi într-o comunitate?	Vă recomandăm să consultați <i>Ghidul de implementare a inițiativelor de dezvoltare rurală conduse de comunități în Republica Moldova – abordarea LEADER</i> , accesând https://leadermoldova.eu/ro/assets/handbook2018ro.pdf Suplimentar, Vă încurajăm să contactați Rețeaua Națională LEADER din Republica Moldova care va poate oferi informație utilă și suport cu privire la crearea și funcționarea GAL https://leaderin.md/gal-moldova/	Ghidul de implementare a inițiativelor de dezvoltare rurală conduse de comunități în Republica Moldova
6.	Cum procedăm dacă Strategia de Dezvoltare Locală expiră în anul 2020, putem participa la	Se permite participare la concurs cu Strategia de Dezvoltare Locală care este valabilă la momentul depunerii dosarului, ulterior Strategia urmează a fi	Ghidul Aplicantului,



EU4MOLDOVA

	prezentul Apel?	actualizată.	Capitolul III, lit. A
7.	Cine trebuie să fie beneficiari finali?	Cel puțin 50% din beneficiarii finali trebuie să fie locuitori din comunitățile rurale ale raioanelor Ungheni sau Cahul.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. A
8.	Care dintre prioritățile strategiei a GAL vor fi acceptate spre finanțare?	Prioritățile propuse spre finanțare trebuie să corespundă Strategiei de Dezvoltare Locală în vigoare a GAL sau sunt relevante pentru abordarea impactului COVID-19. Cel puțin 30% din suma solicitată pentru finanțare este destinată implementării măsurilor de susținere a dezvoltării economice și creării locurilor de muncă locale în zonele rurale din Ungheni și Cahul.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. A
9.	Vor fi acceptate spre finanțare măsuri care vin să răspundă impactului COVID, dar care nu se regăsesc în Strategia de Dezvoltare Locală?	Ținând cont de contextul actual, pot fi înaintate spre finanțare măsuri care vin să răspundă impactului pandemiei de COVID, chiar dacă acestea nu se regăsesc în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL și Planul Strategic de acțiuni.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B
10.	30 % din cofinanțare trebuie să fie destinate pentru prioritățile economice, dar cât putem planifica pentru sectorul social, public?	Din bugetul total al proiectului, care va constitui 100 %, inclusiv contribuția proprie a GAL, 20% constituie costuri administrative, 30% vor fi destinate implementării măsurilor de susținere a dezvoltării economice și creării locurilor de muncă locale în zonele rurale din Ungheni și Cahul și/ sau care vin să răspundă impactului COVID. Prin urmare, 50% pot fi planificate priorități ce au ca scop dezvoltarea sectoarelor civice și publice.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. A Capitolul V
11.	Locurile de muncă sezoniere vor fi considerate ca fiind locuri de muncă nou create?	Locurile de muncă nou create presupun încheierea contractelor individuale de muncă și/sau a contractelor de prestări servicii or alte tipuri de documente (ex. Patenta de întreprinzător), legiferate în corespundere cu legislația muncii în vigoare.	
12.	Contribuția proprie de minim 20% se calculează din suma cofinanțării sau din suma totală?	Contribuția în cadrul prezentului apel de propuneri trebuie calculată din suma totală a bugetului planificat.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B
13.	Vor fi aplicate facilități fiscale- cota 0 TVA și față de contribuția proprie a GAL-ului?	Conform legislației în vigoare, toate bunurile și/sau serviciile achiziționate în cadrul acestui proiect vor beneficia de cota 0 TVA și scuti de taxe vamale. Aceeași regulă se va aplica și față de contribuția GAL. În acest sens, GAL selectat va primi o scrisoare care confirmă acest drept.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B HG nr. 246
14.	În cazul în care GAL va veni cu o contribuție mai mare de 20 % din bugetul total, se va aplica cota 0 TVA la suma totală a contribuției?	GAL poate veni cu o contribuție proprie mai mare de 20 % din bugetul total, care urmează să fie depusă pe contul bancar al GAL și față de care vor fi aplicate facilități fiscale- cota 0 TVA și scutiri de taxe vamale la import.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B HG nr. 246



EU4MOLDOVA

	Putem planifica în buget fonduri pentru cofinanțarea altor proiecte implementate de GAL?	Cheltuielile suportate înainte de semnarea Acordului de grant sau activități deja acoperite financiar de un alt program de granturi/ alte persoane care oferă sprijin financiar (cheltuielile care sunt acoperite de un alt donator(i) nu vor fi eligibile pentru primirea finanțării.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B
15.	Costurile de vizibilitate și comunicare vor fi finanțate din cele 20% de costuri administrative?	Costurile de vizibilitate și comunicare fac parte din categoria costurilor administrative.	Forma de buget, Alexa 2
16.	Organul responsabil al GAL are deschis cont bancr în MDL și EURO. Sunt necesare ambele conturi?	Organul Responsabil al GAL selectat va trebui să dispună de cont bancar în lei MDL dedicat Proiectului unde vor fi transferate fondurile de la PNUD și, care vor fi utilizați în corespundere cu bugetul aprobat. Fondurile obținute de la alți finanțatori sau parteneri, se vor depune pe un alt cont. Soldul în acest cont la momentul semnării Acordului de Grant trebuie să fie la ZERO lei MDL, sau poate să fie pe el resurse.	
17.	Care este tariful de bugetare a unui kilometru?	Cheltuielile de transport local se încadrează la categoria costurilor administrative (Anexa 2). În caz de închiriere a unui autoturism vor fi aplicate limitele per km prevăzute în legislație, iar dacă GAL dispune de un automobil, se va ține evineța cheltuielilor prin îndeplinirea foilor de parcurs.	
18.	Putem procura în cadrul proiectului tehnică, calculatoare pentru necesitățile GAL?	Cheltuielile date vor fi considerate costuri de program și trebuie să constituie obiectul unui microproiect.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B Forma de buget, Alexa 2
19.	Cheltuielile de deplasare peste hotare pentru semnarea unui acord de colaborare, vizită de lucru, vor fi eligibile?	Cheltuielile date vor fi considerate costuri de program și trebuie să constituie obiectul unui microproiect.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B Forma de buget, Alexa 2
20.	Putem include în buget contribuția de membru al Rețelei Naționale LEADER din Republica Moldova?	Cheltuielile pentru acoperirea contribuției de membru al RNL sunt eligibile, fiind incluse la costuri administrative.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B Forma de buget, Alexa 2
21.	În bugetul planificat de GAL trebuie indicată suma totală pentru salarizare?	În forma de buget Anexa 2 se recomandă planificarea cheltuielilor pentru salarizare per poziție și per luna.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B Forma de buget, Alexa 2



EU4 MOLDOVA

22.	Va fi acceptată contribuția non-monetară (in-kind)?	Contribuția non-monetară nu este permisă, se va accepta doar contribuția monetară.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B
23.	Vor fi finanțate contracte încheiate înainte de semnarea acordului de grant?	Cheltuielile suportate înainte de semnarea Acordului de grant sunt considerate cheltuielil neeligibile.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B
24.	În ce valută urmează a fi estimat bugetul?	Conform formei de buget (Anexa 2) bugetul trebuie formulat în EURO și recalculat în USD, la cursul cross curs indicat (1 USD= 0,900 EUR).	Forma de buget, Alexa 2
25.	Va fi posibilă revizuirea bugetului?	Pe parcursul implementării proiectului, în special după desfășurarea concursului de microproiecte, GAL este în drept să solicite rectificari ale bugetului, însă fără modificări în partea care se referă la mărimea grantului, costuri administrative, costuri de program, etc.	
26.	Vor fi acoperite din buget pierderi legate de cursul de schimb valutar?	Pierderi legate de cursul de schimb valutar sunt considerate cheltuieli neeligibile.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B
27.	Care va fi valoarea maximă a microproiectelor pe care GAL le va finanța?	Se recomandă GAL selectat ca la desfășurarea concursului local de microproiecte să stabilească o limită maximă per prioritate, ținând cont de criteriile de sustenabilitate, fezabilitate, replicabilitate etc.	
28.	Vor fi aoperite din buget cheltuieli de reparație a oficiului GAL?	Cheltuielile de reparație a oficiului, sediului GAL constutue cheltuieli neeligibile și nu vor fi acceptate spre finanțare.	Ghidul Aplicantului, Capitolul III, lit. B
29.	Care este perioada maximă de implementare?	Proiectul urmeaza a fi implementat în cel mult 12 luni din momentul semnării Acordului de Grant.	Ghidul Aplicantului, Capitolul VII
30.	Cine va fi responsabil de efectuarea procurărilor destinate microproiectelor?	După încheierea procedurii de selecție a microproiectelor, vor fi semnate acorduri separate între organul responsabil al GAL și beneficiari. Organul responsabil al GAL va fi responsabil pentru desfășurarea achizițiilor, în conformitate cu procedurile de achiziții aprobate, pentru a achiziționa bunuri și servicii eligibile pentru fiecare microproiect selectat.	Ghidul Aplicantului, Capitolul VII