

GHIDUL APLICANTULUI

**Programul de asistență financiară nerambursabilă pentru antreprenori
Implementat în cadrul Programului EU4MOLDOVA: REGIUNI-CHEIE
CAHUL și UNGHENI**

TERMEN LIMITĂ PENTRU DEPUNEREA PROPUNERILOR:

15 iunie 2021, ora 17:00

Programul „EU4Moldova: regiuni-cheie” (2019-2024) susține dezvoltarea social-economică inteligentă, ecologică, incluzivă și durabilă în regiunile Cahul și Ungheni, pentru a asigura cetățenilor o calitate mai bună a vieții. Programul are un buget total de 23 mln. EURO, este finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD) și Fondul Națiunilor Unite pentru Copii (UNICEF).

Mai 2021

1. Introducere. Scopul Programului.

Obiectivul general al Programului EU4Moldova: regiuni cheie rezidă în consolidarea coeziunii economice, teritoriale și sociale în Republica Moldova prin facilitarea dezvoltării locale socio-economice inteligente, verzi, incluzive, durabile și integrate și îmbunătățirea standardelor de trai ale cetățenilor în regiunile cheie: Cahul și Ungheni. Întru realizarea acestui scop major, Programul EU4Moldova: regiuni cheie vizează, pe lângă alte obiective, abordarea decalajului urban-rural și disparitățile regionale, stimularea creșterii economice, crearea locurilor de muncă pentru bărbați, femei și tineri în regiunile-cheie și îmbunătățirea atractivității regiunilor-cheie pentru investitori și antreprenori.

Dezvoltarea afacerilor se axează pe atragerea, apariției de noi afaceri și înflorirea companiilor existente. Programul EU4Moldova: regiuni cheie își propune drept scop să susțină și să îmbunătățească afacerile, să creeze și stabilizeze un număr de start-up-uri, să stimuleze companiile existente pentru expansiune și dezvoltare, cât și noi posibilități de investire în regiune. Atenție specială se va acorda proiectelor pilot de antreprenoriat social, care vor aborda necesitățile sociale și vor îmbunătăți mediul economic local. Inițiativele se vor axa și pe stimularea utilizării eficiente a resurselor prin trecerea la o economie curată și circulară, restabilirea biodiversității și reducerea poluării.

În contextul scopului și obiectivelor enunțate anterior, este lansat **Programul de asistență financiară nerambursabilă pentru reprezentanții sectorului privat din regiunile cheie, Ediția 2021** (în continuare Program). De asistență vor beneficia întreprinderi existente, start-up-uri (întreprinderi nou create) și inițiative de antreprenoriat social. Va fi acordat sprijin noilor afaceri, precum și accelerarea companiilor existente din zonele urbane și rurale, în special a celor conduse sau care au un impact pozitiv asupra femeilor, bărbaților și tinerilor și un grad sporit de inovare și digitalizare a afacerii și un impact pozitiv asupra mediului. Va fi lansat un mecanism de sprijin financiar (care presupune achiziționarea de echipamente / bunuri / lucrări / servicii), însoțit de un program de mentorat pentru a stimula cultura antreprenorială în regiunile cheie Ungheni și Cahul.

Scopul Programului de asistență financiară nerambursabilă pentru reprezentanții sectorului privat din regiunile cheie Cahul și Ungheni este de a promova și sprijini spiritul antreprenorial în rândul populației urbane și rurale, în special în rândul femeilor, bărbaților și tinerilor prin susținerea implementării ideilor inovative și creării noilor locuri de muncă.

2. Eligibilitatea finanțării

Programul de asistență financiară nerambursabilă prevede următoarele:

- **6 entități din fiecare regiune vor beneficia de asistență financiară** în mărime de până la **30 000 EURO** fiecare, **companii existente** din mediul rural și urban care vor să-și extindă afacerea;
- **6 entități din fiecare regiune vor beneficia de o asistență financiară** cu o sumă maximă de **25 000 EURO** fiecare, **companii existente din mediul urban și noi create din mediul rural** care vor să lanseze inițiative inovatoare;
- **1 entitate din fiecare regiune va beneficia de o asistență** cu o sumă maximă de **20 000 EURO** pentru proiect de **antreprenoriat social**.

Finanțarea va fi oferită întreprinderilor existente și nou create (cu statut de persoană juridică), înregistrate la autoritățile competente din Republica Moldova. Cererile de la întreprinderi de stat sau de la cele fondate de autoritățile locale nu sunt eligibile.

Comaniile care au fost selectate și au beneficiat de sprijin financiar în edițiile precedente ale concursului respectiv, nu mai sunt eligibile să aplice.

Potențialii aplicanți din regiunile cheie Cahul și Ungheni vor putea aplica la una din următoarele categorii:

1. Sprijin pentru extinderea și dezvoltarea companiilor existente:

Cerințe minime:

- Entitate economică, înregistrată la autoritățile competente din Republica Moldova;
- Companie cu mai mult de 3 ani de activitate, înregistrată în raioanele Cahul sau Ungheni (zonă urbană sau rurală);
- Contribuție de cel puțin 10% din valoarea totală a proiectului este obligatorie. Aceasta va fi acceptată doar sub formă de contribuție monetară, care va fi confirmată documentar către agenția de implementare desemnată de Program;
- Lipsa restanțelor față de bugetul public.

2. Sprijin pentru start-up-urile existente sau noi create

- Entitate economică, înregistrată la autoritățile competente din Republica Moldova;
- Companie cu mai puțin de 3 ani de activitate, înregistrată în raioanele Cahul sau Ungheni (zonă urbană sau rurală) sau
- Antreprenor/antreprenoare dispus/ă să lanseze și înregistreze o nouă afacere în comunitățile rurale¹ din raioanele Cahul sau Ungheni.
- Contribuție monetară obligatorie de cel puțin 5% din valoarea totală a proiectului (pentru suport financiar nerambursabil de până la 15.000 EURO). Aceasta va fi acceptată doar sub formă de contribuție monetară, care va fi confirmată documentar către agenția de implementare desemnată de Program;
- Contribuții mai mari (până la 25.000 EUR) ar putea fi acordate inițiativelor care vor prezenta o investiție totală cu o cofinanțare minimă de 10% din valoarea totală a proiectului din resurse proprii. Contribuția proprie este obligatorie și va fi acceptată doar sub formă de contribuție monetară, care va fi confirmată documentar către agenția de implementare desemnată de Program;
- Lipsa restanțelor față de bugetul public

3. Sprijin pentru inițiativele de antreprenoriat social

¹ Notă: Comunitate rurala se referă la orice localitate în afara municipiilor Cahul și Ungheni.

- Grup de persoane care vor fi înregistrate în raioanele Cahul sau Ungheni ca entitate juridică până la acordarea suportului financiar și care vor activa în raioanele Cahul sau Ungheni (zonă urbană sau rurală) sau
- companii existente sau antreprenori înregistrați în raioanele Cahul sau Ungheni (zonă urbană sau rurală) care își propun să dezvolte, finanțeze și implementeze inițiative care vor răspunde la problemele sociale, culturale sau de mediu fără a genera profit sau pentru a reinvesti profitul în scopuri sociale;
- Contribuție monetară obligatorie de cel puțin 5% din valoarea totală a proiectului. Aceasta va fi acceptată doar sub formă de contribuție monetară, care va fi confirmată documentar către agenția de implementare desemnată de Program
- Lipsa restanțelor față de bugetul public.

*Notă: Procentul contribuției proprii va fi calculat după următoarea formulă: contribuția proprie/(asistența financiară solicitată + contribuția proprie)*100%,*

*Exemplu. Companie existentă își propune implementare unui proiect de 34 000 EUR, asistența financiară solicitată constituie 30 000 EUR, contribuția candidatului 4 000 EUR, cota contribuției $4000/34000*100\%=11.8\%$*

COSTURI NEELIGIBILE

- Construcții sau lucrări de infrastructură
- Costuri pentru ceremonii, petreceri, sărbători, băuturi alcoolice, tutun
- Plata datoriilor, amenzilor, penalităților, profitului
- **Este interzisă** procurarea bunurilor în baza regulamentelor UNDP, inclusiv produse de lux, produse contraceptive, produse utilizate, jocuri de noroc, produse militare și cu impact negativ asupra mediului ambiant, mărfuri agricole (e.g. puiști, semințe, plante, etc.), autovehicule inclusiv motociclete, produse farmaceutice, îngrășăminte, echipament medical, echipament uzat (utilizat/second-hand)
- Orice achiziții sau activități care deja au fost implementate înainte de participarea în acest concurs sau activități finanțate de alți donatori/este interzisă dubla finanțare
- Achiziții sau activități care nu sunt necesare pentru realizarea scopurilor asistenței financiare nerambursabile.
- Costurile salariale sunt eligibile doar în condiții speciale, de exemplu, necesare pentru implementarea investiției inițiale și vor fi suportate integral de beneficiar din contribuția proprie

3. Setul de documente necesare pentru participarea solicitanților la Program

- Cererea de aplicare (Anexa 1);
- Planul de afaceri cu toate anexele se elaborează pentru perioada de 3 (trei) ani, iar proiectul de investiție și planul de procurări trebuie să fie realizat în primul an;
- Copia buletinului de identitate al applicantului
- Certificatul de înregistrare al companiei/extras (pentru companii existente)
- Ultimul raport financiar (pentru companii existente)
- Minim trei oferte de la furnizori diferiți în cazul în care planul de afaceri prevede procurarea utilajului / echipamentului;
- Declarație pe proprie răspundere privind lipsa sau existența datoriilor față de bugetul public, local și național) (Anexa 3).

La etapa de semnare a contractelor de acordare a suportului financiar, beneficiarii selectați vor fi obligați să prezinte un Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul local și de stat cu o vechime de cel mult 1 (una) lună (în original).

Dosarele incomplete nu vor fi admise pentru participare în cadrul Programului.

Clauza de confidențialitate: toate informațiile colectate de Program vor fi utilizate în exclusivitate pentru a determina viabilitatea ideii de afacere/intervenție și nu va fi utilizată, diseminată sau împărtășite cu persoane sau organizații terțe.

4. Criteriile de evaluare a dosarelor depuse

Evaluarea și selectarea solicitanților câștigători se va efectua de către Comisia de selectare în baza dosarului depus, ținând cont de următoarele criterii:

- Fezabilitatea afacerii / planului de afaceri;
- Întreprinderea condusă de către o femeie / bărbat;
- Numărul de locuri de muncă create, inclusiv pentru femei și tineri;
- Contribuția proprie și capacitatea de co-finanțare;
- Gradul de inovare a proiectului pentru regiune;
- Experiența persoanei / managementului întreprinderii în domeniu;
- Impactul social (Propunerile de proiect trebuie să includă o modificare semnificativă, pozitivă care abordează o provocare socială presantă). Criteriul este în special relevant pentru categoria antreprenoriat social
- Impactul de mediu (Propunerile trebuie să conțină idei inovative care susțin în mod efectiv dezvoltarea „verde” cu un nivel scăzut de emisii de carbon, să includă elemente de economie circulară, producând în același timp beneficii tangibile de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră).

O descriere mai detaliată a criteriilor, precum și ponderea acestora în evaluarea finală sunt prezentate în anexele 4 și 5.

Sunt încurajate inițiativele și proiectele care vor face parte sau tangență cu lanțurile valorice identificate în cadrul Foilor de parcurs pentru dezvoltarea economică a regiunilor Cahul și respectiv Ungheni

Pentru regiunea Cahul Foaia de Parcurs identifică **4 lanțuri valorice**: creșterea și prelucrarea strugurilor de masă², turism și oieritul

Detalii <https://eu4cahul.md/foaia-de-parcurs-pentru-dezvoltarea-economica-a-regiunii-cahul/>

Pentru regiunea Ungheni Foaie de Parcurs propune **4 lanțuri valorice**: turism, căpșuni, mobilă și covoare.

Detalii <https://eu4ungheni.md/foaia-de-parcurs-pentru-dezvoltarea-economica-a-regiunii-ungheni/>

² *cu excepția inițiativelor care vizează exclusiv fabricarea și/sau comercializarea produselor alcoolice și/sau slab alcoolice.

5. Etapele de desfășurare a Programului de asistență financiară nerambursabilă

Procesul de derulare a concursului, recepționare și evaluare a dosarelor poate dura **până la 6 luni** și implică mai multe etape. Implementarea proiectelor cu beneficiarii câștigători dar și consultanța specializată și mentoratul vor dura până la 22 luni și post monitorizarea utilizării bunurilor încă 1 an. Mai jos găsiți un tabel descriptiv cu detalii orientative privind etapele, acțiunile și părțile implicate pentru o mai bună înțelegere a proceselor de desfășurare a Programului de asistență financiară nerambursabilă pentru antreprenori:

Pasu l	Responsabil	Acțiunea	Data indicativă
1.	Programul EU4Moldova Regiuni cheie	Lansarea și promovarea concursului de asistență financiară nerambursabilă	18 mai 2021
2.	Programul EU4Moldova Regiuni cheie	Informarea și consultarea solicitanților privind condițiile și criteriile de eligibilitate de participare la concurs <i>Programul Sesiunilor de Informare și instruirile vor fi publicate separat</i>	18 mai – 15 iunie 2021
3.	Solicitantul	Depunerea cererii și întregului set de documente pentru participare la Program	15 iunie 2021, ora 17:00
4.	Programul EU4Moldova Regiuni cheie	Recepționarea și înregistrarea cererii și a setului de documente pentru participare la Program	în decurs de 2 zile lucrătoare
5.	Programul EU4Moldova Regiuni cheie	Examinarea cererii solicitantului și a setului de documente pentru participare la Program: <ul style="list-style-type: none"> • Verificarea condițiilor primare de eligibilitate • Examinarea Fezabilității Planului de afaceri • Elaborarea rapoartelor de evaluare 	iunie-iulie 2021
6.	Programul EU4Moldova Regiuni cheie	Sesiunea de prezentare și clarificare a detaliilor planurilor de afaceri de către beneficiari	iulie 2021
7.	Comisia de selectare	Evaluarea și selectarea beneficiarilor de asistență financiară nerambursabilă	iulie-august 2021
8.	Programul EU4Moldova Regiuni cheie	Anunțarea participanților Concursului privind rezultatele finale	septembrie-octombrie 2021
9.	Agentia de implementare desemnată de Programul	Ajustarea planurilor de afaceri și semnarea contractului de asistență financiară nerambursabilă cu beneficiarii	Din momentul selectării și aprobării beneficiarilor

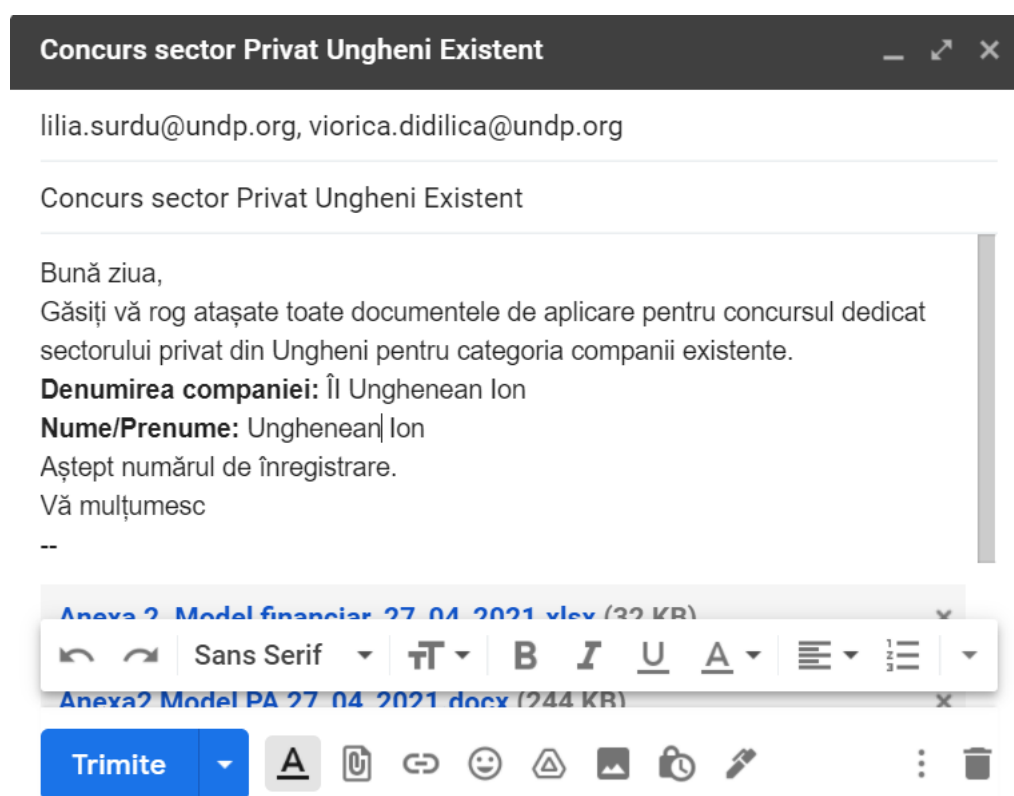
Pasul	Responsabil	Acțiunea	Data indicativă
	EU4Moldova Regiuni cheie		
10.	Agenția de implementare desemnată de Programul EU4Moldova Regiuni Cheie	<ul style="list-style-type: none"> Organizarea procedurilor de achiziție 	După semnarea contractelor cu beneficiarii
11.	Agenția de implementare desemnată de Programul EU4Moldova Regiuni Cheie	<ul style="list-style-type: none"> Semnarea contractului de procurare a bunurilor de la furnizor Primirea-predarea bunurilor procurate în folosință gratuită/comodat 	<ul style="list-style-type: none"> După cel puțin 2 săptămâni de la finalizarea, procedurii de procurare a bunurilor Conform contractului semnat cu furnizorul
12.	Programul EU4Moldova Regiuni cheie	Monitorizarea gestionării afacerilor – beneficiare și acordarea suportului consultativ necesar	Pe toata perioada desfășurării Programului de suport (până la 22 luni)
13.	Agenția de implementare desemnată de Programul EU4Moldova Regiuni cheie	Transmiterea în proprietate a bunurilor	La finele Programului de suport
14.	Programul EU4Moldova Regiuni cheie	Monitorizarea utilizării bunurilor de către beneficiari și programe de post mentorat	Un an după finalizarea programului de suport
15.	Toate părțile implicate	Promovarea rezultatelor Programului	Pe toata perioada desfășurării Programului de suport

6. Recepționarea și înregistrarea cererii, a setului de documente pentru participare la Program.

Urmați instrucțiunile de mai jos pentru a aplica la Programul de asistență financiară nerambursabilă:

- Îndepliniți toate documentele solicitate în punctul 3 al acestui ghid. Cererile și setul de documente pentru participare la Program vor fi scanate și expediate electronic. Sunt acceptate doar aplicațiile electronice, adresate la ambele adrese de e-mail de mai jos.
- Dosarele vor fi acceptate din ziua în care va fi lansat Concursul pe ambele adresele de e-mail indicate mai jos și nu mai târziu de termenul limită indicat.
- Este necesar să indicați în Subiectul/Tema scrisorii: **Concurs sector Privat**, Regiunea (Cahul sau Ungheni) și categoria la care aplicați (Existent, Start-Up, Social).
- Indicați în textul mesajului de aplicare Denumirea companiei, Numele și Prenumele solicitantului.

Vedeți mai jos un exemplu de mesaj:



Adresele electronice pentru depunerea dosarelor:

lilia.surdu@undp.org

viorica.didilica@undp.org

Termenul limită de depunere a dosarelor (cererea de aplicare și setul de documente) este **15 iunie 2021, ora 17.00**. Dosarele depuse după termenul limită indicat, **nu vor fi admise** pentru participare în cadrul Concursului de asistență financiară nerambursabilă.

După ce trimiteți dosarul veți primi o scrisoare electronică, e-mail, despre recepționarea dosarului, unde va fi indicat numărul de înregistrare aplicat setului depus. Este în **responsabilitatea Aplicantului de a se asigura că dosarul cu documentele transmise a fost recepționat de**

către Programul EU4Moldova: regiuni cheie. În cazul în care nu primiți un mesaj de confirmare cu numărul de înregistrare în concurs în decurs de **2 zile lucrătoare de la transmitere**, vă îndemnăm să o contactați pe Viorica Didilica la nr de tel. 069057580.

7. Examinarea cererii solicitantului și a setului de documente pentru participare la Program

Procesul de examinare a cererii solicitantului și a documentelor se desfășoară în următoarele etape:

Etapa 1: Verificarea criteriilor de eligibilitate

Se examinează corespunderea criteriilor stipulate în punctul 2 al prezentului Ghid și gradul de completare a dosarului. Doar dosarele aprobate în Etapa 1 vor fi acceptate pentru examinare în Etapa 2.

Etapa 2: Evaluarea tehnică a planului de afaceri

Planul de afaceri urmează să fie elaborat pentru o durată de minim 1 (un) an și conform standardelor prezentate în cadrul instruirilor tematice organizate de către Program. Scopul examinării este de a determina fezabilitatea planului de afaceri și corespunderea altor criterii indicate în punctul 4. Pentru clarificarea detaliilor din Planul de Afaceri de către Programul EU4Moldova: Regiuni cheie va fi organizată o sesiune de clarificare și prezentare a planurilor de afaceri.

8. Selectarea beneficiarilor de asistență financiară nerambursabilă

Decizia de selectare a dosarelor (planurilor de afaceri) câștigătoare va fi luată de către membrii Comisiei de selectare a proiectelor, în baza punctajului maxim obținut conform criteriilor stabilite de prezentul Ghid.

Lista câștigătorilor concursului de asistență financiară va fi publicată pe paginile web : eu4cahul.md și eu4ungheni.md.

Componența nominală a Comisiei de selectare este aprobată de Programul EU4Moldova: Regiuni cheie.

9. Semnarea contractelor de asistență financiară nerambursabilă și condițiile de procurare a bunurilor

Beneficiarii selectați în rezultatul concursului vor semna contracte de asistență financiară nerambursabilă cu agenția de implementare desemnată de Programul EU4Moldova: Regiuni cheie. Contracte de asistență financiară nerambursabilă vor fi semnate doar cu persoane juridice, persoanele fizice câștigătoare vor semna contractul menționat după înregistrarea entității juridice.

Solicitanții/beneficiarii Programului de suport financiar nu vor primi finanțarea în valoare monetară, dar vor primi direct bunurile indicate în cererea de aplicare la proiect. Bunurile procurate vor fi transmise inițial în folosință pentru o perioadă de până la 22 luni, ulterior urmând a fi transmise în proprietate beneficiarului, dacă acesta va îndeplini condițiile contractului de asistență financiară nerambursabilă.

Bunurile vor fi achiziționate de către agenția de implementare desemnată de Programul EU4Moldova: Regiuni cheie pentru fiecare regiune. Beneficiarul va conlucra cu agenția de implementare desemnată de Programul EU4Moldova: Regiuni cheie pentru a identifica specificațiile tehnice și cele mai bune oferte pentru bunurile socialitate care va asigura ca toate bunurile să fie procurate în conformitate cu regulile și îndrumările generale de procurări. La procurarea bunurilor vor fi respectate următoarele condiții:

1. Suportul financiar nerambursabil va fi utilizat pentru achiziționarea imobilizărilor - mijloace fixe, precum echipament / utilaj / mobilier, animale, păsări, servicii de instalare, programe SOFT, servicii care sunt direct legate cu procesul de implementare a proiectului;
2. Suportul financiar nerambursabil va fi utilizat pentru achiziționarea de mijloace fixe noi;
3. Suportul financiar nerambursabil nu va putea fi utilizat pentru achiziționarea de mijloace circulante, investiții în construcții de edificii sau renovare;
4. Procurarea de mijloace circulante (materii prime, materiale consumabile, mărfuri și alte categorii de stocuri), precum și achitarea de salarii pentru persoanele angajate, inclusiv pe locurile de munca nou-create, se acceptă în forma contribuției proprii a solicitantului.
5. Bunurile (echipamentul/utilajul) vor putea fi achiziționate atât din țară, cât și de peste hotare;
6. Bunurile (echipamentul/utilajul) procurate din asistență financiară nerambursabilă vor avea scutirea de TVA cu drept de deducere; De facilitatea menționată pot beneficia și achizițiile de bunuri din contribuția proprie transferată către agenția de implementare desemnată de Programul EU4Moldova: Regiuni cheie.
7. Cheltuielile de transport și asigurări în timpul transportării se includ în valoarea bunului finanțat, respectiv vor fi procurate cu scutirea de TVA cu drept de deducere;
8. În cazul în care bunurile vor fi importate, acestea vor fi scutite de TVA, taxe vamale, cu condiția ca Programul EU4Moldova să fie anunțat în prealabil. UNDP va elibera o scrisoare în adresa Serviciului Vamal, care va face referință la contractul de asistență financiară nerambursabilă și valoarea bunurilor cu scutirea de TVA cu drept de deducere;
9. Beneficiarul trebuie să prezinte cel puțin 3 oferte comerciale pentru fiecare bun;
10. Pe durata perioadei de monitorizare (până la 22 luni), proprietarul bunurilor va fi agenția de implementare desemnată de Programul EU4Moldova.
11. Asistența financiară nerambursabilă va fi calculată în USD la rata de schimb operațională pentru un dolar american (USD) conform ratei ONU (<https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php>), în cadrul semnării contractului de asistență financiară nerambursabilă.

Dispoziții finale

Nerespectarea prevederilor Ghidului va rezulta în descalificarea solicitantului.

Organizatorii își rezervă dreptul de a modifica condițiile prezentului Ghid în caz de necesitate pe parcursul desfășurării Concursului. Schimbările parvenite în Ghid vor fi făcute publice în decurs de 3 zile.

ANEXE

ANEXA 1, 2 și 3 sunt prezentate în documente separate

Anexa 4. Criteriile specifice pentru evaluarea dosarelor depuse pentru extinderea și dezvoltarea companiilor existente și pentru start-up-urile existente sau noi create.

#	Criterii	Punctaj maxim
1	Criterii specifice de evaluare	75
1.1	Proiectul contribuie la dezvoltarea pieței (încurajează lansarea pe piață / stimulează vânzările) specializările locale (de exemplu bucătăria tradițională, meșteșugăritul tradițional, turismul local)?	10
1.2	Oferta se referă la digitalizarea proceselor de afaceri (de exemplu crearea unei pagini web, magazin online, plăți electronice, promovare web sau altele similare)?	10
1.3	Oferta se referă la crearea de noi locuri de muncă, valorificarea abilităților migranților / diasporei care se întorc / vor întoarce în țară, implicarea forței de muncă tinere / personalului necalificat?	10
1.4	Oferta duce la crearea de produse (de exemplu producerea locală a unor produse anterior importate, diversificarea piețelor atât la nivel național cât și internațional, adaptarea produselor la nișele de piață, îmbunătățirea ambalării și prelucrării)?	10
1.5	Oferta este inovativă (oferă noi produse, noi tehnologii, noi procese de afaceri)?	10
1.6	Oferta este bine descrisă, detaliată și obiectivele clar formulate?	5
1.7	Propunerea include consultanță privind crearea / actualizarea strategiei de afaceri, restructurării, recalificării de personal sau deschiderea unor noi linii de producere / direcții de dezvoltare a afacerii?	10
1.8	Planul de afaceri este conceput pentru a fi finalizat cu succes într-un an?	5
1.9	Bugetul estimat este relevant măsurilor planificate?	5

2	Criterii de evaluare a Obiectivelor Strategice	45
2.1	Proiectul contribuie la creșterea economică generală, creșterea productivității sau reducerea sărăciei?	15
2.2	Proiectul contribuie la crearea locurilor de muncă și antreprenoriat pentru adolescenți, tineri și femei?	15
2.3	Documentele strategice îndeplinesc criteriile intersectoriale (egalitatea de gen, sustenabilitatea mediului și incluziunea socială)?	15
	<i>Punctaj Total</i>	120

Anexa 5. Criteriile specifice pentru inițiativele de antreprenoriat social.

#	Criterii	Punctaj maxim
1	Criterii specifice de evaluare	90
1.1	Proiectul acoperă lacunele actuale ale afacerilor curente sau nevoile nesatisfăcute ale cetățenilor?	10
1.2	Proiectul este sustenabil pe termen mediu și profitabilitatea sa se îmbunătățește pentru a obține un prag de rentabilitate până la sfârșitul implementării proiectului, proiectul reprezentând o contribuție importantă?	10
1.3	Proiectul dezvoltă specialitățile locale (de exemplu bucătăria tradițională, meșteșugăritul tradițional, turismul local) sau inițiază crearea de clustere (companie complementară celei/celor existente, ce oferă avantaje mai multor companii)?	10
1.4	Propunerea oferă un impact pozitiv asupra comunității (răspunde unei nevoi sociale persistente) sau promovează dezvoltarea economiei locale?	10
1.5	Propunerea demonstrează beneficii pentru populația și afacerile locale? (de exemplu oferă pregătiri profesionale pentru joburi în industrii specifice, dezvoltare de competențe digitale pentru antreprenori)	10
1.6	Propunerea este inovativă (oferă noi produse, noi tehnologii, noi procese de afaceri)?	10
1.7	Propunerea este bine descrisă, detaliată și obiectivele clar formulate?	5
1.8	Propunerea atenuează impactul COVID-19? Activitățile pot include consultanță, coaching, mentorat, activități de sprijin, digitalizare a companiilor.	10
1.9	Planul de afaceri este conceput pentru a fi finalizat cu succes într-un an?	5
1.10	Aplicantul are experiență în afaceri sau activități sociale conexe?	5
1.11	Bugetul estimat este relevant măsurilor planificate?	5
2	Criterii de evaluare a Obiectivelor Strategice	30
2.1	Proiectul contribuie la creșterea economică sau reducerea sărăciei, în special în rândul grupurilor dezavantajate?	10
2.2	Proiectul contribuie la crearea locurilor de muncă și antreprenoriat pentru adolescenți, tineri și femei?	10
2.3	Documentele strategice îndeplinesc criteriile intersectoriale ca egalitatea de gen, sustenabilitatea mediului și incluziunea socială?	10
	Punctaj Total	120